



PACCHETTO RSPP 40 ORE - 2017

(Art.37 del D. Lgs. 9 Aprile 2008, n. 81 – Accordo Stato-Regioni 21/12/2011 – Accordo Stato Regioni 07/07/2016)

Come stabilito dall'Accordo Stato-Regioni 07/07/2016 gli aggiornamenti validi per tutti i soggetti della sicurezza possono essere fruiti tramite modalità di erogazione e-learning.

Destinatari: RSPP

Finalità Formative: Il corso ha lo scopo sia di ottemperare agli obblighi di legge sia di trasmettere agli RSPP un aggiornamento quinquennale completo e valido per tutti i settori ATECO.

Attestazioni di Frequenza: Ogni partecipante riceverà, previo sostenimento di un test superato con esito positivo, un attestato valido, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni 21 dicembre 2011, su tutto il territorio nazionale. La documentazione verrà trasmessa, su supporto informatico, personalmente a ciascun utente che, potrà scaricare direttamente dalla piattaforma, nell'area segreteria, sia l'Attestato che il Libretto Formativo del Cittadino.

Durata complessiva del corso: 40 ore

Aggiornamento previsto: 40 ore di formazione ogni 5 anni per l'aggiornamento della figura dell'RSPP.

Modalità di Apprendimento/Fruizione: E-Learning come definito dall'Allegato II dell'Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016

Contenuti del corso:

1° MODULO

STRESS LAVORO CORRELATO

<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso
<u>Evoluzione normativa dello stress lavoro correlato</u>	La dimensione preventiva Il metodo valutativo La dimensione risarcitoria
<u>Rischi psicosociali</u>	Definizione di rischio psicosociale Documento di valutazione dei rischi e la valutazione dei rischi psicosociali
<u>Stress</u>	Definizione di stress Tipi di stress Stress lavoro correlato
<u>Mobbing</u>	Definizione di mobbing Modalità e tipi di mobbing Cosa è mobbing e cosa non lo è
<u>Burn - out</u>	Che cos'è il burn-out Soggetti esposti Fattori di rischio

2° MODULO

PRINCIPI DELLA COMUNICAZIONE

<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso di aggiornamento "i principi della comunicazione"
<u>La comunicazione</u>	Che cos'è la comunicazione La struttura della comunicazione

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	1/3

	I livelli della comunicazione Gli assiomi della comunicazione La comunicazione interna all'azienda
<u>Dinamiche di gruppo</u>	Definizioni di gruppo La dinamica di gruppo L'action-research Lo schema di Johari
<u>Leadership</u>	Fasi di un gruppo Classificazioni di potere Leadership e fenomeni di gruppo
<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso di aggiornamento "i principi della comunicazione"
<u>La comunicazione</u>	Che cos'è la comunicazione La struttura della comunicazione I livelli della comunicazione Gli assiomi della comunicazione La comunicazione interna all'azienda
3° MODULO	FATTORI TRASVERSALI DI RISCHIO
<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso
<u>Matrice di rischio</u>	Cos'è una matrice La formula di calcolo e la redazione di una matrice Come leggere e costruire le matrici di rischio
<u>Fattori trasversali di rischio</u>	L'idea di genere L'età La provenienza da altri paesi I contratti di lavoro Lo stress lavoro-correlato L'Accordo europeo
<u>La tutela delle lavoratrici madri</u>	La normativa vigente La tutela della lavoratrice La valutazione dei rischi Gli obblighi del Datore di Lavoro e della lavoratrice Strumenti pratici per la valutazione dei rischi
<u>Fattori trasversali di rischio: lavoratori stranieri</u>	Dati relativi ad infortuni e malattie professionali che coinvolgono i lavoratori migranti in Italia Cause della maggiore "vulnerabilità" dei lavoratori migranti La valutazione del rischio connesso alla provenienza da altri Paesi: esperienze di valutazione e possibili aree di intervento
<u>Fattori trasversali di rischio: rischi contrattuali</u>	Contratti di lavoro atipici e sicurezza nei luoghi di lavoro La tutela dei lavoratori atipici nel D. Lgs. 81/2008 La Valutazione dei rischi connessa alla tipologia contrattuale: profili metodologici applicativi La Valutazione dei rischi connessa alla tipologia contrattuale: apprendisti e minori

4° MODULO

FORMAZIONE E PROGETTAZIONE

<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso
<u>Analisi dei bisogni</u>	La formazione e la sicurezza Le fasi del processo formativo I livelli formativi L'analisi dei bisogni
<u>Progettazione formativa</u>	La progettazione La macro progettazione La micro progettazione Erogazione e valutazione
<u>Metodologie formative</u>	La lezione in aula Percorso deduttivo Percorso induttivo Le metodologie didattiche

5° MODULO

DALLA DIRETTIVA MACCHINE ALL'ACCORDO STATO REGIONI 22/02/2012

<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso
<u>Le direttive di prodotto la Direttiva Macchine e le norme comunitarie</u>	Le direttive di prodotto La nuova Direttiva Macchine Documentazione e marcatura
<u>Il Testo unico - D. Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81</u>	Le attrezzature di lavoro nel Testo Unico Gli articoli Obblighi del Datore di Lavoro
<u>L'Accordo Stato Regioni 22/02/2012 - Prima parte</u>	L'accordo Stato Regioni 22/02/2012 Prove di verifica Abilitazione e riconoscimento della formazione pregressa

6° MODULO

GLI AGENTI CHIMICI: I REGOLAMENTI COMUNITARI REACH, CLP E 453/2010

<u>Introduzione al REACH</u>	Presentazione del corso di aggiornamento "Gli agenti chimici: i regolamenti comunitari REACH, CLP e 453/2010" Che cos'è il REACH? Struttura del REACH Definizioni Soggetti coinvolti
<u>Regolamento REACH</u>	I quattro processi del REACH Registrazione Valutazione Autorizzazione Restrizione
<u>Il sistema GHS e il regolamento comunitario CLP</u>	Il sistema GHS Il sistema comunitario CLP Struttura del CLP e campo di applicazione Regolamento CLP: i tre processi principali Classificazione dei pericoli
<u>Etichettatura</u>	Etichettatura: gli identificatori di prodotto Pittogrammi, avvertenze, pericoli e consigli di prudenza
<u>Il regolamento comunitario</u>	Il regolamento 453/2010

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	3/3

453/2010

Applicazione per sostanze e miscele
Scheda dati di sicurezza

7° MODULO

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Introduzione al corso

Presentazione del corso

Requisiti dei DPI

DPI e DPC
Le 3 categorie di classificazione dei DPI
Procedure di certificazione CE
DPI ed ergonomia
Scelta e scadenza DPI

Tipologie di DPI
prima parte

Elenco delle protezioni previste dai DPI
Protezione della testa, dell'udito, degli occhi e del viso, delle vie respiratorie,
delle mani e delle braccia,

Tipologie di DPI
seconda parte

Elenco delle protezioni previste dai DPI
dei piedi e delle gambe, della pelle, del tronco e dell'addome, dell'intero
corpo
Indumenti di protezione

DPI di III categoria

DPI di categoria III ed addestramento
Inventario dei rischi

Obblighi normativi

Obblighi per datore di lavoro, dirigente, preposto e lavoratore

8° MODULO

IL RISCHIO ELETTRICO

Introduzione al corso

Presentazione del corso

Gli effetti della corrente elettrica sul
corpo umano

Il rischio elettrico
Effetti della corrente elettrica sul corpo umano
Soccorsi ai colpiti da corrente elettrica

Protezione contatti diretti

Il contatto elettrico
Arco elettrico

Protezione contatti indiretti

Contatti indiretti
La messa a terra
Luoghi conduttori ristretti
Norme di comportamento

La normativa

La normativa
Conformità degli impianti e dei prodotti elettrici
La progettazione degli impianti elettrici
Valutazione e prevenzione dai rischi

9° MODULO

LA NORMATIVA SULL'AMIANTO

Introduzione al corso

Presentazione del corso di aggiornamento "Normativa sull'amianto"

La normativa sull'amianto

Legge n° 257 del 1992 relativa alla cessazione dell'impiego di amianto
Il Dec. Del Presidente della Repubblica dell'8 Agosto 1994
Formazione sulla tutela da amianto
Decreto ministeriale del 6 settembre 1994 relativo alle tecniche e norme da
usare nella bonifica dell'amianto
La certificazione
La bonifica dell'eternit

DPI per la protezione da fibre di
amianto

Dispositivi di protezione adeguati
Protezione del corpo e degli arti
Protezione delle vie respiratorie

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	4/3

<u>Amianto e sicurezza nel D. Lgs. 81/2008</u>	Il decreto legislativo 81 del 2008 Valutazione dei rischi e notifica La formazione dei lavoratori
10° MODULO	AGGIORNAMENTO ATTREZZATURE DI LAVORO
<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso di aggiornamento “Aggiornamento attrezzature di lavoro”
<u>Responsabilità</u>	Accordo stato-regioni del 22/02/2012 Obblighi del datore di lavoro Responsabilità dell’operatore
<u>Trattore agricolo o forestale</u>	Il trattore a cingoli Caratteristiche generiche e specifiche Componenti principali del trattore Dispositivi di comando e sicurezza Controlli DPI utilizzati
<u>Gru per autocarro</u>	Categorie di gru per autocarro Nozioni elementari di fisica Principali componenti Dispositivi di comando e di controllo Documentazione Utilizzo in sicurezza e principali rischi Segnaletica gestuale
<u>Escavatore idraulico</u>	Categorie di attrezzature Caratteristiche generiche e specifiche Componenti strutturali Sicurezza e rischi
<u>PLE</u>	Tipologie e componenti strutturali Responsabilità, controlli e modalità di utilizzo Utilizzo PLE
<u>Carrello Elevatore</u>	Categorie di carrelli Componenti principali Controlli prima dell’uso Movimentazione di un carico
11° MODULO	EFFICACIA FORMATIVA
<u>Introduzione al corso</u>	Presentazione del corso di aggiornamento “Efficacia formativa”
<u>La formazione nell’adulto</u>	La formazione nell’adulto La figura del formatore
<u>Il metodo formativo</u>	La cura dell’aula Il patto formativo Metodologie formative Il tutor d’aula
<u>Comunicazione</u>	Teoria della comunicazione Fasi della comunicazione Comunicazione in aula Proseminaria Importanza della comunicazione non verbale
<u>Progettare una presentazione</u>	La classicità della presentazione Caratteristiche principali da tenere conto nella creazione di una

	presentazione efficace Tipologie di presentazione Il design
<u>Presentare una presentazione</u>	Strumenti di presentazione Power Point Apple keynote Prezi Altri strumenti presentativi

Profili di Competenza per la Gestione Didattica e Tecnica:

Responsabile/Coordinatore Scientifico del corso: Rocco Vitale.

Mentor/Tutor di contenuto: Chiara Ballarini

Tutor di processo: Roberta Cirelli

Sviluppatore della piattaforma: Simone Vannucci

Relatori/Docenti che hanno contribuito alla redazione dei testi: Chiara Ballarini, Elena Bonfiglio, Loredana Bossi, Marco Canavesi, Roberta Cirelli, Luca Mantio, Margherita Guzzoni, Matteo Fadenti, Carlo Parmeggiani, Giancarlo Ronchi, Cinzia Medaglia, Costantino Signorini, Rocco Vitale.

I docenti sono tutti in possesso dei requisiti previsti dal D.I. 6 marzo 2013 “Criteri per la qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro”

Scheda Tecnica:

Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS.

Per visualizzare correttamente i corsi sulla piattaforma è **necessario** installare l'ultima versione di Adobe Flash player, avere attivo JavaScript (attivo di default su tutti i browser) e aggiornare all'ultima versione il proprio browser. È inoltre necessario aver installato correttamente tutti i driver del proprio PC in particolar modo i driver della scheda audio.

Oltre agli aspetti tecnici, l'utente dovrà assicurarsi di aver preventivamente acquisito le conoscenze necessarie per poter frequentare quei corsi che risultano essere aggiornamenti o che, come riportato in programma, necessitano di prerequisiti.

Di seguito la tabella esplicativa dei requisiti necessari

Connessione Internet	Stabile
Sistema operativo	Windows (XP o superiore), Mac OS X (10.6 o superiore)
Browser	Google Chrome (raccomandato), Internet Explorer, Mozilla FireFox, Safari
Livelli privacy e protezione consigliati	Medio, medio alta
Nota tecnica	Se sui PC è presente un firewall aziendale è necessario assicurarsi che non impedisca il corretto dialogo delle UD con la piattaforma creando, se necessario, una regola apposita.

Modalità di Iscrizione: Registrazione dell'utente in piattaforma.

Competenze e Titoli di Ingresso: I discenti devono avere la possibilità di accedere alle tecnologie impiegate, familiarità con l'uso del dispositivo informatico scelto per fruire del corso (Computer, Tablet o Cellulare) e buona conoscenza della lingua utilizzata.



Interfaccia di Comunicazione: La comunicazione in piattaforma è resa possibile e garantita da un sistema di messaggistica privata interna, dalla possibilità di attivare per ogni corso e/o all'interno di ogni unità didattica un forum dedicato e tramite il contatto diretto con il tutor contattabile all'indirizzo e-mail valeria.galbiati@mwhglobal.com

Modalità di Tracciamento delle Attività: Ogni corso AiFOS è realizzato in conformità allo standard internazionale SCORM 1.2.

L'utilizzo di questo modello consente ad AiFOS di garantire il tracciamento, sulla propria piattaforma, di tutti i dati del partecipante e della fruizione degli oggetti didattici.

La tracciabilità dei dati della piattaforma, degli accessi dell'utente e degli attestati viene conservata da AiFOS, nei termini previsti dalla legge.

La piattaforma è dotata del sistema di gestione LMS, in grado di monitorare e certificare:

- Lo svolgimento e il completamento delle attività didattiche di ciascun utente
- La tracciabilità di ogni attività svolta durante il collegamento al sistema e la durata
- La tracciabilità delle singole unità didattiche strutturate in Learning Object (oggetto didattico), che contiene una serie di strumenti, quali il testo della lezione, l'audio che spiega gli argomenti, documenti di approfondimento, brevi filmati di esempio ed animazioni.
- La modalità e il superamento delle valutazioni di apprendimento.

Tempo di disponibilità di fruizione: Il corso prevede una durata espressa in ore; il periodo di tempo a disposizione per concludere l'intero corso, dal momento dell'acquisto, sarà pari all'equivalente in mesi del monte ore del corso fruito (es. per fruire di un corso della durata di 4 ore si ha a disposizione da un minimo di 1 giorno ad un massimo di 4 mesi), fatto salvo diversa indicazione.

Modalità di Verifica dell'Apprendimento: La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite la somministrazione di **test intermedi** utili all'autoapprendimento, previsti per ogni unità didattica e di un **test finale** volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso.

Ciascun test finale prevede dalle 10 alle 30 domande a risposta multipla (ciascuna composta da almeno tre risposte alternative) in base alla tipologia di corso. L'esito finale dello stesso è considerato positivo se si risponde correttamente ad almeno il 70% delle domande.

AiFOS SOGGETTO FORMATORE NAZIONALE: AiFOS, Associazione nazionale di categoria di Confcommercio-Imprese per l'Italia, operante su tutto il territorio nazionale, soggetto ope legis (art. 32, comma 4 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e Accordo Stato Regioni del 7 luglio 2016) per la realizzazione dei corsi di formazione che ne rilascia gli attestati. AiFOS quale soggetto erogatore, su eventuale richiesta degli organi di vigilanza competenti, si impegna a rendere disponibili le credenziali di accesso al corso.

Sede MWH Academy - Centro di Formazione AiFOS:

MWH S.p.A. - Centro Direzionale Milano 2, Palazzo Canova - 20090 Segrate (MI)
www.mwhglobal.com
<https://mwh.startlearning.it/>

Tel:+39 02.94757240
Fax:+39 02.26924.275

CF/PI/iscrizione CCIAA 01854540158



CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	04	01/09/2016	7/3